



Regione Umbria

Giunta Regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 1361 SEDUTA DEL 21/12/2022

OGGETTO: Registro Tumori Umbro di Popolazione (RTUP). Accordo convenzionale Regione Umbria - Puntozero S.c.ar.l. (fino al 31/12/2021 Umbria Salute e Servizi S.c.ar.l.) per la gestione (DGR 982/2020). Approvazione secondo Piano attuativo annuale e relativo finanziamento.

		PRESENZE
Tesei Donatella	Presidente della Giunta	Presente
Morrone Roberto	Vice Presidente della Giunta	Presente
Agabiti Paola	Componente della Giunta	Presente
Coletto Luca	Componente della Giunta	Presente
Fioroni Michele	Componente della Giunta	Presente
Melasecche Germini Enrico	Componente della Giunta	Assente

Presidente: **Donatella Tesei**

Segretario Verbalizzante: Cristina Clementi

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

L'atto si compone di 7 pagine

Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:

Piano attuativo annuale 2° anno RTUP.

LA GIUNTA REGIONALE

Visto il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: **“Registro Tumori Umbro di Popolazione (RTUP). Accordo convenzionale Regione Umbria - Puntozero S.c.ar.l. (fino al 31/12/2021 Umbria Salute e Servizi S.c.ar.l.) per la gestione (DGR 982/2020). Approvazione secondo Piano attuativo annuale e relativo finanziamento.”** e la conseguente proposta di Assessore Luca Coletto

Preso atto:

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

Vista la DGR n. 830 del 16/09/2020 “Registro Tumori Umbro di Popolazione (RTUP) – Determinazioni”, con cui la Giunta regionale si è impegnata a garantire la continuità del RTUP, dando mandato al Direttore regionale della Direzione Salute e Welfare di istituire un gruppo di lavoro che procedesse alla proposta del modello organizzativo più adeguato alle attuali esigenze della regione Umbria;

Vista la Determina Direttoriale n. 8920 del 07/10/2020 con cui è stato istituito il suddetto Gruppo di lavoro con il compito di elaborare un progetto di modello organizzativo del RTUP;

Vista la DGR n. 982 del 28/10/2020 “Modello organizzativo del Registro Tumori Umbro di Popolazione”, con la quale è stato approvato il modello organizzativo del RTUP e si è dato mandato alla Direzione regionale Salute e Welfare di dare attuazione a quanto previsto nel progetto;

Vista la DGR n. 721 del 28/07/2021 “Adozione del Regolamento per il funzionamento del registro tumori della Regione Umbria in attuazione dell'articolo 102 della L.R. 9 aprile 2015 n. 11 (Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali)”, con la quale la Giunta regionale ha adottato il Regolamento per il funzionamento del RTUP secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

Vista la DGR n. 419 del 05/05/2021 “Registro Tumori Umbro di Popolazione. Accordo convenzionale Regione Umbria - Umbria Salute e Servizi S.c.ar.l. per la gestione (DGR 982/2020)”, con la quale è stato approvato lo schema di accordo convenzionale tra Regione Umbria e Puntozero S.c.ar.l. (fino al 31/12/2021 Umbria Salute e Servizi S.c.ar.l.) per la gestione del Registro Tumori Umbro di Popolazione (RTUP);

Tenuto conto che l'Art. 14 “Risorse e Finanziamento” del suddetto Accordo convenzionale stabilisce che l'importo del finanziamento concordato tra le parti per gli anni successivi al primo dovrà essere approvato anno per anno con apposito atto di Giunta regionale;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

Visto il Regolamento interno di questa Giunta;

A voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

- 1) di dare atto che l'Art. 14 “Risorse e Finanziamento” dell'Accordo convenzionale approvato con D.G.R. n. 419 del 05/05/2021, stabilisce che l'importo del finanziamento concordato tra le parti per gli anni successivi al primo dovrà essere approvato anno per anno con apposito atto di Giunta regionale;
- 2) di determinare il finanziamento per il secondo anno di attività per la gestione del RTUP in euro 271.722,49, come riportato nel “Piano attuativo annuale” relativo al secondo anno di attività, trasmesso da Puntozero S.c.ar.l. con posta certificata acquisita al protocollo regionale con n. 0268312 del 06/12/2022, allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale;

- 3) di approvare il “Piano attuativo annuale” relativo al secondo anno di attività del Registro Tumori Umbro di Popolazione (02/08/2022-01/08/2023), approvato dal Comitato Tecnico-scientifico del RTUP in data 28/11/2022, che si allega al presente atto come parte integrante e sostanziale (allegato “Piano attuativo annuale 2° anno RTUP”);
- 4) di dare mandato al Servizio “Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione” della “Direzione regionale Salute e Welfare” di predisporre i successivi atti necessari per il finanziamento delle attività del RTUP relative al secondo anno;
- 5) di dichiarare che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs n. 33/2013, art. 23 comma 1 lettera d).

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Registro Tumori Umbro di Popolazione (RTUP). Accordo convenzionale Regione Umbria - Puntozero S.c.ar.l. (fino al 31/12/2021 Umbria Salute e Servizi S.c.ar.l.) per la gestione (DGR 982/2020). Approvazione secondo Piano attuativo annuale e relativo finanziamento.

La Giunta regionale, con DGR n. 830 del 16/09/2020 avente ad oggetto “Registro Tumori Umbro di Popolazione (RTUP) – Determinazioni”, si è impegnata a garantire la continuità del Registro Tumori Umbro di Popolazione (RTUP), dando mandato al Direttore regionale della Direzione Salute e Welfare di istituire un gruppo di lavoro che procedesse alla proposta del modello organizzativo più adeguato alle attuali esigenze della regione Umbria.

Per quanto sopra, con Determina Direttoriale n. 8920 del 07/10/2020, è stato istituito il gruppo di lavoro suddetto con il compito di elaborare un progetto di modello organizzativo del RTUP. A seguito del lavoro svolto il progetto è stato presentato e illustrato al Direttore regionale che ne ha condiviso l'impianto.

Con DGR n. 982 del 28/10/2020 “Modello organizzativo del Registro Tumori Umbro di Popolazione” è stato approvato il modello organizzativo del RTUP e si è dato mandato alla Direzione regionale Salute e Welfare di dare attuazione a quanto previsto nel progetto.

Con DGR n. 721 del 28/07/2021 avente ad oggetto “Adozione del Regolamento per il funzionamento del registro tumori della Regione Umbria in attuazione dell'articolo 102 della L.R. 9 aprile 2015 n. 11 (Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali)”, la Giunta regionale ha adottato il Regolamento per il funzionamento del RTUP secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

La DGR n. 419 del 05/05/2021 ha approvato lo schema di accordo convenzionale tra Regione Umbria e Puntozero S.c.ar.l. (fino al 31/12/2021 Umbria Salute e Servizi S.c.ar.l.) per la gestione del Registro Tumori Umbro di Popolazione (RTUP).

L'accordo convenzionale sopra indicato, della durata di 3 anni dalla data della sua sottoscrizione, è stato sottoscritto digitalmente da Regione Umbria e Umbria Salute e Servizi S.c.ar.l. (dal 01/01/2022 Puntozero S.c.a.r.l.) in data 02/08/2021.

L'accordo convenzionale prevede:

- all'art. 13 “Piano Triennale e Piani attuativi annuali”, che il Direttore del RTUP, con il supporto di Puntozero S.c.ar.l e del Comitato Tecnico Scientifico, presenta il Piano triennale e i “Piani attuativi annuali” di attività del RTUP, che descrivono gli obiettivi di gestione delle attività del RTUP previsti per gli anni di competenza e le modalità esecutive, nonché i tempi necessari alla loro realizzazione ed i relativi costi previsti;
- all'Art. 14 “Risorse e Finanziamento”, che l'importo del finanziamento concordato tra le parti per gli anni successivi al primo dovrà essere approvato anno per anno con apposito atto di Giunta regionale.

Pertanto, come stabilito dall'art. 14 dell'accordo convenzionale, la Giunta regionale ha approvato il finanziamento delle attività svolte per la gestione del RTUP relative al primo anno pari a euro 160.000,00, e con D.D. 8882 del 09/09/2021 è stato imputato sull'impegno n. 0012115020, capitolo B2166_S esercizio finanziario 2021.

Con D.D. n. 4192 del 03/05/2022 avente ad oggetto “Registro Tumori Umbro di Popolazione (RTUP). Accordo convenzionale Regione Umbria - Puntozero S.c.ar.l. (fino al 31/12/2021 Umbria Salute e Servizi S.c.ar.l.) per la gestione (DGR 982/2020). Approvazione Piano triennale 2021-2023, Piano di attività annuale e Regolamento di organizzazione”, sono stati approvati il Piano triennale 2021-2023, il Piano di attività relativo al primo anno e il Regolamento di Organizzazione.

Inoltre, con D.D. 9400 del 16/09/2022 “Registro Tumori Umbro di Popolazione (RTUP). Accordo convenzionale Regione Umbria - Puntozero S.c.ar.l. (fino al 31/12/2021 Umbria Salute e Servizi S.c.ar.l.) per la gestione (DGR 982/2020). Stato di avanzamento delle attività al 1° Agosto 2022 corredato dal piano di utilizzo dei finanziamenti annuali”, è stato approvato lo stato di avanzamento delle attività del primo anno e i relativi finanziamenti utilizzati nel primo anno di attività.

Nel suddetto documento, la società Puntozero S.c.ar.l. ha precisato che i finanziamenti previsti per il primo anno sono stati utilizzati in maniera parziale rispetto a quanto previsto nel relativo piano di attività, in quanto si è verificato qualche ritardo nella realizzazione delle attività di progetto. Pertanto, i costi effettivamente sostenuti per il primo anno di attività da Puntozero S.c.ar.l., in relazione alle attività effettivamente espletate, risultano pari ad euro 77.113,00, che sono stati liquidati con D.D. 10986 del 27/10/2022.

Successivamente, con posta certificata acquisita al protocollo regionale con n. 0268312 del 06/12/2022, Puntozero S.c.ar.l. ha trasmesso il Piano attuativo relativo al secondo anno di attività del RTUP (02/08/2022-01/08/2023), approvato dal Comitato Tecnico-scientifico RTUP in data 28/11/2022, che si allega al presente atto come parte integrante e sostanziale.

Nel suddetto piano attuativo è stato precisato quanto segue:

- le attività residue del primo anno sono state inserite nell’ambito delle attività del secondo anno (02/08/2022-01/08/2023) da svolgere entro il 31/12/2022, come indicato nella Tabella 1 del Piano attuativo relativo al secondo anno di attività del RTUP;
- nella Tabella 2 sono definite le ulteriori attività che completano le attività del secondo anno del Piano Triennale RTUP, comprese le attività del progetto operativo “Produzione tempestiva dei dati regionali di incidenza per le esigenze di valutazione proprie e per l’alimentazione del Registro Nazionale secondo quanto previsto dalla legge n. 29 del 22 marzo 2019”, da svolgere in collaborazione con la Regione, in ottemperanza a quanto previsto dal D.M. 12 agosto 2021, per il quale è prevista l’erogazione da parte del Ministero della Salute di un importo di euro 31.104,49.

Per quanto sopra esposto:

- il rimanente importo di euro 82.887,00 relativo al primo anno, impegno n. 0012115020, capitolo B2166_S esercizio finanziario 2021, verrà utilizzato per il finanziamento delle attività residue del primo anno incluse nel secondo anno di attività riportate nella Tabella 1, da concludere entro il 31.12.2022;
- per il finanziamento delle attività da svolgersi dal 01/01/2023 al 01/08/2023 di cui alla Tabella 2, come precisato nel Piano attuativo annuale relativo al secondo anno, i costi previsti risultano pari ad euro 188.835,49, compreso il finanziamento ministeriale di euro 31.104,49 per il suddetto progetto operativo di cui al D.M. 12 agosto 2021.

Pertanto il finanziamento totale previsto per il secondo anno di attività per la gestione del RTUP risulta pari ad euro 271.722,49, come riportato nel Piano attuativo annuale relativo al secondo anno, allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale.

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta regionale:

- 1) di dare atto che l’Art. 14 “Risorse e Finanziamento” dell’Accordo convenzionale approvato con D.G.R. n. 419 del 05/05/2021, stabilisce che l’importo del finanziamento concordato tra le parti per gli anni successivi al primo dovrà essere approvato anno per anno con apposito atto di Giunta regionale;
- 2) di determinare il finanziamento per il secondo anno di attività per la gestione del RTUP in euro 271.722,49, come riportato nel “Piano attuativo annuale” relativo al secondo anno di attività, trasmesso da Puntozero S.c.ar.l. con posta certificata acquisita al protocollo regionale con n. 0268312 del 06/12/2022, allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale;
- 3) di approvare il “Piano attuativo annuale” relativo al secondo anno di attività del Registro Tumori Umbro di Popolazione (02/08/2022-01/08/2023), approvato dal Comitato Tecnico-scientifico del RTUP in data 28/11/2022, che si allega al presente atto come parte integrante e sostanziale (allegato “Piano attuativo annuale 2° anno RTUP”);

- 4) di dare mandato al Servizio "Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione" della "Direzione regionale Salute e Welfare" di predisporre i successivi atti necessari per il finanziamento delle attività del RTUP relative al secondo anno;
 - 5) di dichiarare che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs n. 33/2013, art. 23 comma 1 lettera d).
-

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, lì 16/12/2022

Il responsabile del procedimento
Ombretta Checconi

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, lì 19/12/2022

Il dirigente del Servizio
Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e
innovazione

- Piero Rosi

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DEL DIRETTORE

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
 - verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione,
- esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, lì 19/12/2022

IL DIRETTORE
DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE
- Massimo D'Angelo
Titolare

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PROPOSTA ASSESSORE

L'Assessore Luca Coletto ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, lì 20/12/2022

Assessore Luca Coletto
Titolare

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge
